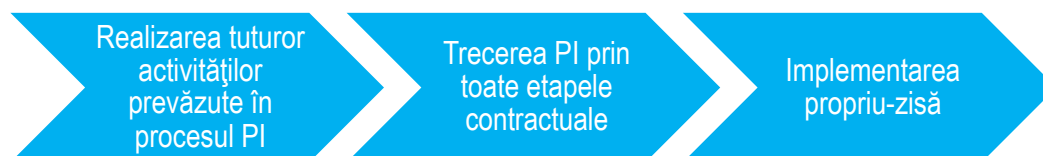




ASPECTE PRACTICE PRIVIND PACTELE DE INTEGRITATE

IMPLEMENTAREA PACTELOR DE INTEGRITATE

Atunci când se implementează un Pact de Integritate, autoritatea (cu sprijinul unui ONG) se asigură că toate activitățile prevăzute în procesul Pactului de Integritate sunt într-adevăr realizate: selecția procedurii și a proceselor achiziției publice unde va fi implementat; structura procesului Pactului de Integritate conform țintelor și a circumstanțelor; alegerea aranjamentelor de implementare; selecționarea monitorului extern și – după ce toate acestea sunt puse la punct – trecerea Pactului prin toate etapele contractuale.



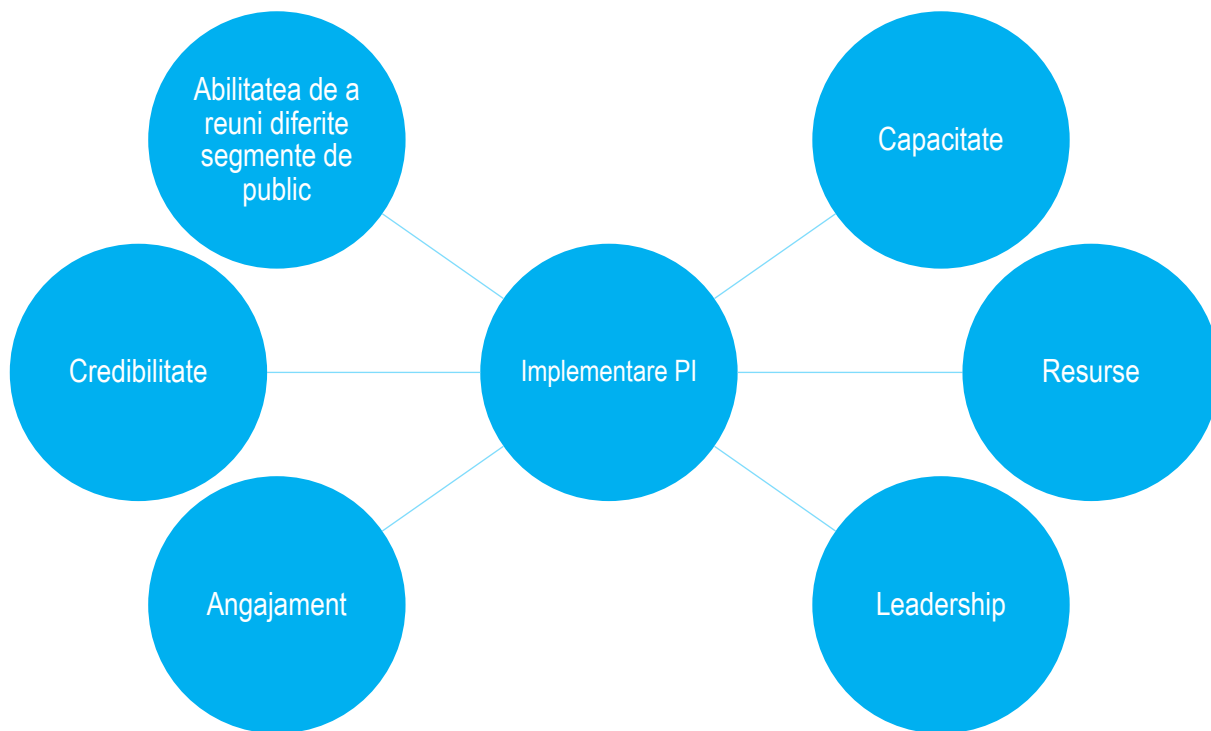
Activitățile de implementare

În cadrul implementării pactelor de integritate, autoritatea ce beneficiază de suportul unei organizații parte a societății civile (un ONG sau parte interesată: grup de interese, ofertant necâștigător), asigură faptul că toate activitățile prevăzute în implementarea Pactului de Integritate au fost discutate. Acest lucru impune anumite responsabilități, cum ar fi:

- ✓ Facilitarea pregătirii unui “plan al Pactului de Integritate”: ajungerea la un numitor comun între toți actorii implicați în implementarea Pactului cu privire la planificarea acestei acțiuni, stabilindu-se totodată aportul fiecărui actor implicat în procesul de implementare.
- ✓ Obținerea autorității și a sprijinului necesare pentru activitățile prevăzute în planul Pactului de Integritate.
- ✓ Asigurarea unei infrastructuri potrivite, astfel încât investitorii, cetățenii și legiuitorul să primească toate informațiile de care au nevoie.
- ✓ Pregătirea și promovarea activităților care au legătură cu procesul de implementare a Pactului de Integritate (prin dezbateri publice, workshop-uri, sesiuni de informare, etc.)
- ✓ Coordonarea și asumarea strategiei de comunicare aferentă implementării Pactului de Integritate
- ✓ Selectarea și susținerea monitorului extern, precum și siguranța că acesta rămâne responsabil și răspunzător de procesul de monitorizare.
- ✓ Redactarea și semnarea acordului de monitorizare
- ✓ Redactarea textului Pactului de Integritate cu ajutorul tuturor actorilor relevanți
- ✓ Punerea în aplicare a procedurii de semnare a documentului Pactului de Integritate de către investitori și autorități.
- ✓ Identificarea și canalizarea resurselor necesare pentru implementarea Pactului de Integritate
- ✓ Supravegherea respectării acordului de monitorizare
- ✓ Responsabilitatea de a fi credibil, în scopul atragerii părților interesate la masa negocierilor
- ✓ Explicarea Pactului în întregime, prezentând cum funcționează, cât și efectele acestuia.
- ✓ Convingerea potențialilor participanți ori a altor agenții guvernamentale
- ✓ Conducerea procesului de implementare în mod credibil și independent.

Cerințele de implementare

Când Pactele de Integritate sunt implementate, anumite cerințe ar trebui să fie luate în considerare. Implementarea necesită capacități, resurse, leadership, angajament și credibilitate, precum și abilitatea de a reuni diferite segmente de public.



RESURSE

Activitățile legate de implementarea Pactului de Integritate necesită resurse de timp, umane și financiare. Nivelul lor exact variază în funcție de sistemul de monitorizare, acoperire și activitățile prevăzute. Planul Pactului trebuie să ia în considerare investiția necesară și sursele de finanțare.

CAPACITATE

Activitățile aferente procesului Pactului de Integritate au nevoie de timp și de cunoștințe. În realizarea aranjamentelor de implementare este vital să se stabilească dacă autoritatea sau ONG-ul (organizația neguvernamentală) are destule cunoștințe, expertiză tehnică și resurse umane. Este posibil ca ele să ia parte la volumul de muncă? Ce trebuie să fie externalizat? Sunt destule resurse financiare pentru acest lucru?

LEADERSHIP

Implementarea cu succes a unui Pact de Integritate implică viziune, convingerea și motivarea celor din jur și probabil luarea unor decizii dificile. Este important ca cei implicați în procesul de implementare să posede nu numai expertiza tehnică, dar și capacitatea de a-i mobiliza pe alții pentru a se implica și eventual de a-i determina să finalizeze proiectul.

ANGAJAMENT ȘI CREDIBILITATE

Acestea două sunt strâns legate între ele. O reală sau percepută lipsă a angajamentului va afecta credibilitatea întregului proces și va afecta impactul Pactului de Integritate. Credibilitatea este de asemenea asociată cu abilitatea și măsura în care cei implicați în implementarea Pactului își pot efectua, într-un mod obiectiv, datoriile, în absența conflictelor de interese. Acești factori trebuie să fie analizați în concordanță cu modul în care măsurile de implementare împart funcțiile între autoritate și ONG. Spre exemplu, dacă organizația neguvernamentală va fi principalul canal responsabil de monitorizare, neutralitatea acesteia precum și propria răspundere trebuie să fie sigure.

ÎNTRUNIREA DIFERITELOR PUBLICURI

Un Pact de Integritate trebuie să presupună un efort multidirecțional între guvern, sectorul privat și societatea civilă. Prin urmare, este de așteptat ca cei implicați în procesul de implementare să aibă capacitatea de a se întruni și interacționa cu diferite segmente de public.

Diferenții actori ai Pactului de Integritate

În implementarea Pactelor de Integritate sunt implicați diferiți actori.

Cine sunt actorii PI?

Care este rolul lor în
procesul de implementare?

1. AUTORITĂȚILE CONTRACTANTE

Acestea sunt, de regulă, inițiatorii care și conduc procesul de implementare, fiind sunt o parte esențială în Pactul de Integritate. Nu este însă recomandat ca acestea să implementeze Pacte de Integritate de unele singure, ci, mai degrabă, să încurajeze implementarea și să se asigure că aceasta se realizează în coaliție cu alții actori relevanți, în special cu organizațiile neguvernamentale.

Lucrând cu alte părți interesate, depășesc probleme legate de independență și credibilitate. Totodată pot aborda conflictele de interese care pot să apară din cauza faptului că o autoritate este în același timp parte din Pactul de Integritate și unicul implementator.

2. ALTE AUTORITĂȚI GUVERNAMENTALE

Acestea pot fi inițiatoare excelente și de asemenea pot servi ca facilitatori sau coordonatori ai implementării.

3. ORGANISMELE DE REGLEMENTARE

Organismele de control au o responsabilitate foarte importantă în apărarea transparenței, integrității și a răspunderii proiectului. Aceste lucruri fac din organismele în cauză să fie niște suporteri și inițiatori excelenți ai Pactului de Integritate.

4. ALTE AGENȚII DE CONTROL, SUPERVIZARE ȘI RĂSPUNDERE

Alte agenții guvernamentale pot avea îndatoriri oficiale ca supervizori sau pot avea responsabilitatea controlului tehnic. De asemenea, câștigă prin Pactul de Integritate în măsura în care responsabilitatea procesului crește către un alt nivel, iar sistemul de monitorizare al Pactului de Integritate le completează sarcinile, mai ales în perioada etapelor incipiente ale procesului unde agențiile de control, în mod normal, nu au mandat. Alte agenții de control pot suporta sistemul de monitorizare independent sau pot fi parte din el, în funcție de mecanismul ales. Acestea pot rămâne, de asemenea, și înafara înțelegerii eventual continuându-și funcțiile în mod normal. Monitorizarea nu este menită să înlocuiască sau să elimine vreuna dintre agențiile de control.

5. SOCIETATEA CIVILĂ

Societatea civilă, în general, este un important aliat și stakeholder. Filialele Transparency International din toată lumea au jucat un rol puternic ca inițiatori, facilitatori, implementatori primari ai Pactelor de Integritate. Acestea au sprijinit și sprijină autoritățile guvernamentale în eforturile lor, unele au fost și sunt chiar monitori externi sau sprijină funcția de monitorizare pentru a asigura independența,

prin selectarea supraveghetorilor și acționând drept canal de raportare.

6. SECTORUL PRIVAT

Comaniile private și asociațiile profesionale pot fi inițiatori și facilitatori grozavi. Strategiile privind transparența și răspunderea sunt în interesul sectorului privat. Comaniile private pot acționa ca inițiatori individuali sau prin acțiuni colective. Asociațiile profesionale pot ajuta la diseminarea ideii de Pact de Integritate.

7. INSTITUȚII FINANCIARE INTERNAȚIONALE ȘI DONATORI

Aceștia au un rol dublu, ca inițiatori ai Pactului de Integritate și ca susținători ai implementării acestora (Pactelor de Integritate). De asemenea, pot fi active în ajutarea activităților de finanțare legate de un Pact de Integritate și pot beneficia de răspundere derivată din implementarea Pactului. Acționând și ca implementatori principali poate fi incompatibil cu mandatul lor și cu principiul eficacității donatorului, așa cum este stabilit în Declarația de la Paris din anul 2005-11. Aceștia pot fi însă martori ai Pactului de Integritate și pot fi clienții răspunderii acesteia. Agențiile și-au

exprimat interesul privind Pactul de Integritate prin diseminarea informațiilor, încurajarea dialogurilor și făcând schimburi de experiențe atât la nivel național cât și internațional, dar și prin punerea la dispoziție de fonduri pentru implementarea Pactelor de Integritate.

Donatorul/finanțatorul proiectului este de asemenea într-o bună favorabilă pentru inițierea unui Pact de Integritate, precum și sprijinirea lui. Resursele necesare implementării Pactului de Integritate, de asemenea, necesită finanțare, iar puținele probabile economii din transparența și responsabilitatea crescută pot acoperi investiția sprijinirii lor (can pay off the investment of supporting them). Donatorii și instituțiile financiare, spre exemplu, pot avea nevoie de implementarea Pactelor de Integritate as part of the transparency and integrity drive attached to the use of their funds. Donatorii și finanțatorii cer de asemenea răspunderea guvernelor în proiectele în care aceștia își folosesc fondurile. Pactul de Integritate poate fi un factor pentru o asemenea răspundere și pentru a garanta faptul că proiectele sunt răspunzătoare cetățenilor, în sens larg. Acest lucru se aplică nu numai donatorilor bilaterali și instituțiilor multilaterale, ci și guvernelor care furnizează fonduri proiectelor de la nivel local.

Comunicarea și informarea în legătură cu Pactele de Integritate

Rolul comunicării și al informațiilor este foarte important în procesul de implementare a Pactului de Integritate și nu poate fi trecut cu vederea. Implementarea Pactului de Integritate trebuie să fie sprijinită de o strategie de comunicare puternică, care servește în anumite mai multor:

- ✓ Investitorii și potențialii investitori, contractorii și subcontractorii trebuie să își cunoască drepturile și obligațiile în cadrul Pactului.
- ✓ Legiuitorul, precum și autoritățile guvernamentale trebuie să cunoască Pactul de Integritate și cum funcționează acesta pentru a putea oferi sprijin și pentru a participa.

- ✓ Cetățenii trebuie să cunoască ce este un Pact de Integritate, cum funcționează, ce
- ✓ mecanisme de participare poate oferi un astfel de pact.
- ✓ Comunitățile care beneficiază sau sunt afectate direct de către proiect trebuie, de

asemenea, să cunoască ce este un Pact de Integritate, cum funcționează, ce mecanisme de participare există și cum pot fi folosite acestea.

Accesul la informație este, de asemenea, o componentă importantă a comunicării. Accesul la informație desfășurat în mod constant și care respectă protecția datelor confidențiale, este crucial în procesul de implementare a Pactului de Integritate. Un Pact de Integritate proiectat și implementat cu succes poate avea un impact mai mic decât s-a dorit inițial dacă nu a avut loc o comunicare corectă. Comunicarea este un factor extrem de important în procesul de implementare a unui Pact de Integritate. Cele mai de succes experiențe de implementare a Pactelor sunt atinse de către cei care reușesc să comunice eficient ceea ce s-a întâmplat pe tot parcursul procesului, și nu doar rezultatul final. O strategie de comunicare își atinge obiectivul atunci când anticipează diferite scenarii și, în funcție de acestea, poate ghida organizația spre implementarea cu succes a Pactului de Integritate.

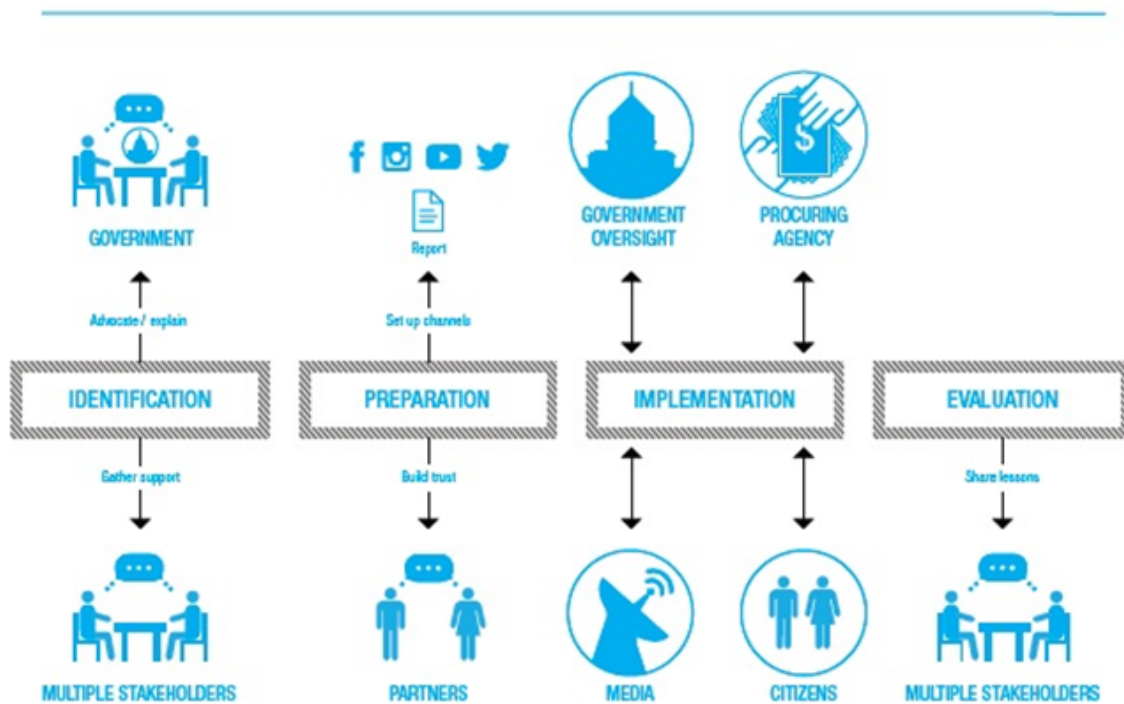


FIGURE 7: EXAMPLES OF COMMUNICATION ACTIVITIES DURING THE INTEGRITY PACT PHASES

Activitățile înainte de procedura de achiziție publică

1. Etapa de evaluare a necesităților (elaborarea politicilor/ planificarea proiectelor)

Doar câteva guverne sunt capabile să ia decizii pe baza evaluării necesităților și a investițiilor parte a proiectelor de investiții, prin intermediul propriilor angajați. Cei mai mulți angajează personal contractual pentru a ajuta la acest proces. Problema ar fi că nu există nici o certitudine că acești angajați sunt cu adevărat independenți, ei putând fi asociați, spre exemplu, cu unul dintre furnizori, astfel ajutându-l pe acesta.

Doar angajaților care își pot confirma (dovedi) independența și care își doresc să se implice în această activitate, nefavorizând pe altcineva implicat în acest proces, ar trebui să li se permită participarea la procesul de selecție. În plus, o altă interdicție ar putea fi introdusă, ce prevede neparticiparea personalului contractual în procesul de licitație, dacă au participat în procesul de selecție.

Elementul cheie al acestei etape este transparența, pentru a permite tuturor părților interesate să contribuie la selectarea investițiilor, locației sau procesului de proiectare și să concentreze atenția publicului, cu privire la orice problemă economică, financiară, de mediu, socială, civilă, etc.

- Înainte de pregătirea și proiectarea procesului de contractare, rezultatele evaluării necesităților ar trebui să fie făcute publice; pentru investiții de mare impact, rezultatele ar trebui să fie dezbătute în mod public și discutate.
- În multe cazuri, consultanții sunt angajați pentru această etapă de contractare și următoarea. Aspectele cheie includ transparența procesului prin care acestea sunt contractate și independența cu care operează (posibile conflicte de interese).
- Participarea publicului (societatea civilă), în această etapă a procesului de luare a deciziilor pentru a se asigura că preocupările publicului sunt reflectate pe deplin. Acest lucru ar putea avea loc prin intermediul audierilor publice sau alte mijloace de consultare deschise, cum ar fi utilizarea internetului, publicarea documentației etc. Acest lucru generează responsabilitate, permițând părților interesate să evalueze necesitatea proiectului, precum și de a identifica elementele necesare și inutile ale bunurilor, serviciilor sau de investiții care urmează să fie dobândite.

2. Etapa pregătirii procesului de contractare

Dezbaterile publice sunt instrumente bune pentru activarea participării părților interesate, pentru furnizarea informațiilor necesare asupra procesului și care contribuie la legitimitatea, credibilitatea și transparența licitației.

Dezbaterile publice pot fi deschise, semi-deschise sau targeted (dedicate) :

- Dezbaterile publice deschise: oricine e interesat, poate participa.
- Dezbateri semi-deschise: sunt invitați anumiți participanți, însă este deschisă pentru cetățenii interesați.

- Targeted: se adresează doar persoanelor invitate, dar rezultatele dezbaterii fie sunt făcute publice, fie sunt disponibile pentru cei interesați.

În cadrul etapelor anterioare procesului de licitare, dezbaterile pot fi utilizate:

- Pentru a facilita aportul cetățenilor și a părților interesate în procesul de elaborare al deciziei. Dezbaterile publice deschise sunt cea mai bună opțiune, facilitând o bună comunicare cu cetățeni și participare din partea acestora.
- Pentru a facilita implicarea experților și a părților interesate în pregătirea procesului de contractare.
- Pentru a asigura corectitudinea și acuratețea documentelor de licitație. Toate tipurile de dezbateri pot fi folosite. Ele ajută la detectarea și prevenirea corupției încă din primele faze ale proiectului.
- Pentru a explica și pentru a discuta Pactul de Integritate, sistemul de monitorizare și modul de implementare cu potențiali investitori și factori interesați. Orice fel de dezbateri publice poate fi folosită.

Dezbaterile publice necesită pregătiri și timp pentru a permite participanților să fie prezenți. Participanții trebuie să cunoască foarte bine motivul întâlnirii, pentru a nu genera așteptări false.

3. Verificarea independentă documentelor de licitație

Obținerea avizului unui terț cu privire la documentele de licitație (în special cu privire la specificații tehnice) este o idee bună, chiar dacă băncile de investiții și mai mulți experți au fost implicați în elaborarea detaliată a contractului.

În timpul fazelor de proiectare și planificare a proiectelor apar multe riscuri de corupție. Având avize independente privind documentul de licitație sporește legitimitatea, transparența procesului și încrederea agenției contractante că lucrurile merg în direcția cea bună.

Acest proces de verificare poate face parte din atribuțiile monitorului, ori dacă acesta nu este în funcție în momentul elaborării termenilor, autoritatea poate implica o parte independentă sau o organizație a societății civile cu expertiză în domeniul din care face parte contractul. Procesul de verificare trebuie să fie independent, transparent, obiectiv și responsabil.

4. Prezentarea întregului proces licitatorilor, cetățenilor și altor părți interesate

Părțile implicate în implementarea de proiecte guvernamentale complexe cunosc importanța comunicării.

Practicienii implicați în implementarea de proiecte guvernamentale complexe cunosc importanța comunicării. Când vorbim despre un Pact de Integritate, modul în care acesta funcționează și ce urmează a fi realizat ar trebui să fie explicat. O astfel de comunicare trebuie să înceapă mai devreme în procesul de contractare, inclusiv punerea la dispoziție a informațiilor cu privire la proiect, care permite altora să-l înțeleagă și permite răspunderea deplină a procesului decizional.

Comunicarea trebuie să înceapă mai devreme în procesul de contractare, inclusiv punerea la dispoziție a informațiilor cu privire la proiect, care permite altora să-l înțeleagă și permite răspunderea deplină a procesului decizional.

Activitățile de pe parcursul procesului de achiziție

✓ **Semnarea Pactelor de Integritate**

➤ **Pregătirea Pactului de Integritate pentru semnare.**

Indiferent de formatul ales, este important ca toți ofertanții și oficialii guvernamentali implicați să înțeleagă Pactul de Integritate foarte bine, inclusiv operațiunile sale, precum și consecințele încălcării acestuia. Pregătirea Pactului pentru semnare nu înseamnă numai că s-a stabilit un text al acordului, ci acest text trebuie comunicat participanților actuali ori potențiali. Acest lucru poate fi făcut, de exemplu, prin intermediul unor întâlniri ori punând informații la dispoziție pe internet.

➤ **Discutarea documentelor de licitație.**

Permițând discutarea documentelor de licitație de către potențiali ofertanți, comunități, experți și organizații ale societății civile pot contribui la sporirea transparenței, îmbunătățirea calității documentelor și descurajarea corupției în etapele de pre-licitare. Discuțiile pot avea forma unei dezbateri publice, întâlniri cu potențiali ofertanți ori dezbateri pe internet. Acestea pot avea loc înainte de lansarea invitației, în paralel cu verificările documentelor de licitație, sau atunci când invitația a fost deja lansată, în timpul procedurii de întrebări și răspunsuri. Rezultatele și informațiile relevante sunt expuse actualilor sau potențialilor părți interesate.

➤ **Deschiderea ofertei și dezvăluirea întrebărilor și răspunsurilor**

În urma invitației de licitație, este prevăzută o perioadă de timp în care potențialii ofertanți pot pune întrebări autorității, în legătură cu termenii și condițiile.

Deoarece informațiile primite în această etapă ar putea fi relevante pentru toți ofertanții și pentru că ar putea fi date informații privilegiate, ce pot afecta corectitudinea licitației, este important ca toate întrebările și răspunsurile să fie făcute cunoscute tuturor participanților.

➤ **Închiderea ofertei prin deschiderea ofertelor publice**

De obicei este necesar ca plicurile sigilate conținând propunerile să fie depuse până la un anumit termen. Ocazional este necesar ca propunerile financiare și tehnice să fie trimise în plicuri separate. Anumite autorități cer propunerile în dublu exemplar, un exemplar fiind dus într-un loc securizat imediat după deschiderea licitației, astfel să facă mai dificilă manipularea ofertelor după deschidere. Este o practică normală închiderea procesului de licitație în mod public, prin deschiderea tuturor ofertelor primite, citirea și înregistrarea lor. În general, propunerile tehnice sunt deschise și evaluate primele, mai apoi urmând propunerile

financiare (doar de la ofertanții care au îndeplinit criteriile tehnice).

➤ **Transparența evaluării ofertei și atribuirii**

Există mecanisme diferite de evaluare a ofertelor și a atribuirii lor. Există o serie de bune practici, ce ar trebui luate în considerare:

- Criteriile de evaluare trebuie să fi fost stabilite anterior în caietele de sarcini și trebuie să fie cunoscute ofertanților și publicului. Ele pot fi calitative și cantitative și trebuiesc explicate clar.
- Deciziile de atribuire cu privire la contracte sunt făcute de către o comisie, ci nu de o singura persoana. Această comisie trebuie să aibă la dispoziție toate resursele și sprijinul necesar, decizia luându-se în totală cunoștință de cauză.
- Decizia de atribuire împreună cu principalii factori cantitativi și calitativi care stau la baza ei, trebuie să fie justificate și puse la dispoziția tuturor ofertanților și a cetățenilor.

➤ **Redeschiderea licitației**

Ocazional, procesul de licitație trebuie redeschis din motive precum:

- Propunerile prezentate nu sunt suficiente;
- Nici una dintre propunerile îndeplinite cerințele tehnice
- Erori substanțiale au fost făcute de către ofertanți, în aspect procedural

➤ **Negocierea și semnarea**

Între etapa de atribuire și semnarea contractului apar o serie de riscuri de corupție. Procesul de licitație poate fi privit legal și în conformitate cu normele în vigoare, dar strategiile între ofertanți și acordurile corupte cu funcționarii de atribuire au permis ofertanților să prezinte propuneri nerealiste. În acest caz, ofertanții contează pe faptul că pot schimba termenii contractului atribuit sau pe faptul că pot face amendamente ce compensează pentru atribuțiile pe care au

eșuat să le încorporeze în propunerile lor. Pentru a evita acest tip de problemă, este important să se stabilească faptul că perioada de negociere nu poate permite modificarea domeniului de aplicare sau condițiile de bază ale propunerii. Este foarte important ca termenii contractului și negocierile să fie supuse unui control public. Pentru o bună transparență contractele semnate ar trebui puse la dispoziția publicului

Activitățile de după procedura de achiziție publică

Odată ce s-a încheiat procesul de licitare, iar contractul a fost atribuit și semnat, principala activitate a monitorului în cadrul Pactului de Integritate este de a supraveghea executarea contractului în conformitate cu obligațiile stabilite în Pactul de Integritate. În această fază, cele mai multe riscuri cu privire la corupție provin din schimbări și deficiențe, rezultate din aranjamente corupte.

Cât ar trebui să dureze Pactul de Integritate și ce stagii ale proiectului ar trebui acoperite?

În mod ideal, un Pact de Integritate ar trebui să dureze până la sfârșitul etapei de execuție a contractului. În cazul în care acest lucru nu este posibil, Pactul de Integritate ar trebui să fie activ din momentul redactării documentelor până în momentul semnării contractelor. Acest lucru nu înseamnă că dacă o faptă de corupție intervine în timpul procesului este descoperită mai târziu, nu se va abate de la Pactul de Integritate. Acesta poate fi invocat, iar sancțiunile și căile de atac pot fi puse în aplicare. Este indicat ca acest lucru să fie specificat încă de la început, deoarece costurile de anulare ale unui contract pot fi mai mari decât alte forme de remediere.

În funcție de natura proiectului, Pactul de Integritate ar putea acoperi elemente după ce proiectul a fost executat. De exemplu, termenii contractului pot include anumite clauze care să ateste faptul că la o anumită perioadă de timp, dacă este necesar, se pot aduce îmbunătățiri.

Pactul de Integritate ar putea include un mandat, ce urmează a fi făcut public, referitor la auditul financiar al conturilor, demonstrând costul total al contractului de achiziție în comparație cu ceea ce s-a stabilit în faza de atribuire, permițând controlul public în continuare.

Schimbarea termenilor și renegocierea contractului

Unele tipuri de fapte de corupție pot fi detectate în timpul procesului de execuție a contractului. Procesul licitativ poate să pară legitim, însă strategiile între ofertanți și acordurile corupte cu funcționarii de atribuire au permis ofertanților să prezinte propuneri artificiale.

În timpul execuției contractului, ofertantul câștigător se bazează pe posibilitatea de a utiliza mijloace corupte pentru a obține favoruri din partea auditorilor și autorităților de supraveghere, ce pot ignora slaba performanță, fapt ce ar ajuta la reducerea costurilor. Acest lucru ar permite investitorilor să compenseze în timpul executării contractului pentru funcțiile la care au eșuat în mod deliberat, funcții pe care

au eșuat să le includă în propunerile lor. Riscul corupției în acest caz este semnificativ.

Pentru a evita această situație:

- ✓ Stabilirea unor criterii pentru renegocierea contractului, pentru a permite autorității și monitorului să identifice modificările rezultate din circumstanțe care au apărut după licitare și de a impune restricții speciale privind modificările în domeniul de aplicare sau condițiile propunerii.
- ✓ Trimiterea negocierilor contractuale către controlul public și al monitorului.
- ✓ Includerea acestor etape în obligațiile Pactului de Integritate.

- ✓ Stabilirea unui plafon pentru modificări (de obicei, un procent din valoarea contractului).

Pentru aceste modificări ar trebui să se solicite autorizație suplimentară.

Ce se întâmplă dacă apare corupția sau este suspectată în timpul sau după executare?

În cazul în care Pactul de Integritate acoperă faza executării contractului, procedura ar trebui să fie similară cu cea din timpul procesului licitativ. În ambele cazuri, autoritatea trebuie să comunice autorităților de urmarire penală faptele de corupție.

Mecanismul de aplicare al Pactului de Integritate ar trebui să rămână activ pe parcursul tuturor etapelor contractuale, astfel încât să poată fi invocat în orice moment de către oricine identifică un caz de corupție. Acest lucru trebuie menționat clar în Pactul de Integritate.